**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«КАЛИНИЧЕНКОВСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**РОВЕНЬСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Принято**  на заседании педагогического совета МБОУ «Калиниченковская начальная общеобразовательная школа»  Протокол № 8 от «19»июня 2021г. |  | **Утверждено**  Директор МБОУ «Калиниченковская начальная общеобразовательная школа»  Приказ № 85 от «21» июня 2021г. |

**План работы**

**муниципального бюджетного**

**общеобразовательного учреждения**

**«Калиниченковская начальная**

**общеобразовательная школа**

**Ровеньского района Белгородской области»**

**на 2021 – 2022 учебный год**

**I. Проблемно-ориентированный анализ работы школы**

**за 2020-2021учебный год**

В 2020-2021 учебном году муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Калиниченковская начальная общеобразовательная школа Ровеньскогорайона Белгородской области» работала по обеспечению качества образования в соответствии с государственными федеральными образовательными стандартами на основе отбора соответствующих содержанию образования современных педагогических технологий.

В 2020–2021 учебном году в МБОУ «Калиниченковская начальная общеобразовательная школа» обучались 15 учащихся в 2 классах – комплектах. Образовательный процесс осуществляли 2 учителя.

Основополагающие тезисы образовательной инициативы «Наша новая школа» подчеркивают, что главным результатом школьного образования должно стать его соответствие целям опережающего развития.

В этой связи приоритетными направлениями деятельности педагогического коллектива по реализации образовательной инициативы «Наша новая школа» стали:

* работа с новыми образовательными стандартами.
* здоровье школьников.
* развитие учительского потенциала.
* современная школьная инфраструктура.

В прошедшем учебном году стояли следующие учебные задачи:

1. Продолжить работу по реализации направлений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»

2. Продолжить работу по совершенствованию всего учебно-воспитательного процесса, с целью того, чтобы дать каждому школьнику базовое образование и культуру, на их основе предоставить условия для развития наиболее благоприятных сторон личности, объективных возможностей семьи, школы и общественности, государственной власти на местах.

3. Совершенствовать работу по развитию общеучебных навыков учащихся, добиваться повышения эффективности урока, повышать качество знаний, умений и навыков учащихся, внедряя различные формы обучения, методики современных информационных, коммуникативных, педагогических технологий.

4. Совершенствовать работу по выполнению в учебном процессе государственных образовательных стандартов.

5. Формировать базовую культуру, приоритетными направлениями которой являются: культура жизненного самоопределения, экономическая культура, культура труда, демократическая и правовая культура, интеллектуальная, нравственная, культура общения, экологическая, художественная, физическая культура.

6. Развивать физическую культуру и спорт, обеспечивать досуг и занятость детей через проведение массовых мероприятий и работу с родителями.

7. Активизировать работу с родителями учащихся с целью выработки единых требований семьи и школы по воспитанию детей, применять нестандартные формы работы с семьёй, направленные на повышение ответственности родителей за воспитание детей, пропаганде положительного опыта семейного воспитания, здорового образа жизни, организовать работу школьного родительского собрания.

8. Практически реализовывать новые подходы к организации учебного процесса по введению ФГОС, пополнять нормативно-правовую базу, учебно-методическую литературу, материально-технические и санитарно-гигиенические условия.

Для реализации поставленных задач, направленных на достижение результативности и качества образовательных услуг, в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты.

В 2021–2022 учебном году наша школа продолжила работать в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования второго поколения.

Федеральный компонент государственного стандарта начального общего образования определил качественно новую личностно-ориентированную развивающую модель массовой начальной школы, призванную обеспечить достижение следующих основных целей:

* развитие личности школьника, его творческих способностей, интереса к учению, формирование желания и умения учиться;
* духовно-нравственное и эстетическое воспитание;
* освоение системы знаний, умений и навыков, опыта осуществления   
  разнообразных видов деятельности;
* охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
* сохранение и поддержка индивидуальности ребенка.

Приоритетным направлением реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» является обеспечение здоровья школьников. Осуществление задач этого направления велось как через систему уроков, так и через внеклассную работу.

В учебном процессе школы были предусмотрены следующие режимно-оздоровительные моменты:

* подвижные перемены для учащихся;
* ежедневное проветривание и двукратная влажная уборка классных помещений;
* ступенчатый режим обучения в 1 классе;
* обязательные динамические паузы для 1 класса, физкультурные минутки на всех уроках с 1-го по 4-й класс, включительно;
* включение элементов зрительной и опорно-двигательной гимнастики на всех уроках во всех классах;
* гигиенические требования к планированию и организации урока;
* отсутствие домашних заданий в 1-м классе;
* строгое соблюдение дозировки домашнего задания по всем предметам школьного курса с учетом возрастных особенностей учащихся, чтобы затраты времени на его выполнение по всем предметам не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч, в 4 классе - 2 ч.
* организация дополнительных каникул в середине 3-й четверти для учащихся 1-го класса;
* соответствие расписания занятий требованиям СанПиНа 2.4.2.2821-10;
* участие в сдачи норм ГТО.

На уровень здоровья учащихся оказывает влияние и санитарное состояние всех учебных кабинетов, спортивного зала, столовой, поэтому ежедневно проводилась влажная уборка всех помещений школы, каждый месяц - генеральные уборки.

В целях соблюдения санитарно-эпидемиологических норм, предусматривающих организацию качественного питьевого режима для школьников, совместно с управлением образования администрации Ровеньского района администрацией школы было налажено обеспечение учащихся в течение учебного года сертифицированной бутилированной питьевой водой.

Коллектив школы создавал условия для укрепления состояния здоровья учащихся школы и в каникулярное время. В рамках этой работы на базе школы была организована детская оздоровительная площадка с дневным пребыванием в период летних каникул, где было оздоровлено 11 детей. В период площадки было предоставлено здоровое двухразовое питание, проводились мероприятия по привитию и сохранению навыков здорового образа жизни.

Работники оздоровительного лагеря тщательно регулировали физические нагрузки во время игр, походов, прогулок, поддержание санитарно-гигиенических условий пребывания детей в лагере, рацион питания, обеспечивая выполнение всех необходимых режимных моментов.

В рамках воспитательного плана школы были проведены мероприятия, способствующие воспитанию физически здоровой личности ребёнка. Это дни здоровья «За здоровьем – в школьный лес», спортивный час «Здоровым быть здорово!», спортивные забавы на свежем воздухе, спортивные состязания « Русские народные игры», игра - путешествие «Вместе весело шагать…», игра – КВН «Лесная аптека»

Использование здоровьесберегающих технологий на уроках, средств и методов здоровьесбережения во внеурочное время, посильный физический труд на уроках физкультуры, технологии являлись средством привития навыков здорового образа жизни.

При сдаче норм ГТО, учащиеся показывают хорошие результаты:

Таблица 1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/2021 |
| Всего обуч. | 22 | 19 | 15 |
| Золото | 5% | 5% | 7% |
| Серебро | 20% | 20% | 9% |
| Бронза |  | 5% | 18% |

По результатам медицинского осмотра учащихся врачами-специалистами Ровеньской ЦРБ были выявлены следующие заболевания:

Таблица № 2

Заболевания уч-ся в 2020-2021учебном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество  обуч-ся | Сколиоз | Заболевание щитовидной железы | Нарушение зрения | Кариес | Заболевание сердечно-сосудистой системы |
| 15 | 0% | 0% | 0% | 20% | 0% |

Заболевания уч-ся в 2019-2020 учебном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество  обуч-ся | Сколиоз | Заболевание щитовидной железы | Нарушение зрения | Кариес | Заболевание сердечно-сосудистой системы |
| 19 | 0% | 0% | 0% | 10% | 5% |

Заболевания уч-ся в 2018-2019 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество  обуч-ся | Сколиоз | Заболевание щитовидной железы | Нарушение зрения | Кариес |
| 22 | 0% | 0% | 10% | 30% |

Из данных таблицы следует, что по сравнению с предыдущими учебными годами в 2020-2021 учебном году показатели состояния здоровья обучающихся улучшщились.

Диагноз «Кариес» отражает слабую культуру личной гигиены школьников и неправильное питание, о чём неоднократно поднимался вопрос на родительских собраниях и классных часах. Однако на сегодняшний день вопросы режима дня, личной гигиены, здорового домашнего питания школьников остаются для педагогического коллектива проблемными и первостепенными в рамках работы с родителями учащихся и самими детьми.

Задача учителя постоянно напоминать детям и их родителям о важности привития культуры здорового образа жизни, контролировать физические и умственные нагрузки во время урока, проводить лечебную физкультуру.

Резервом для совершенствования планирования оздоровительной деятельности является освоение здоровьесберегающих технологий, углубление мониторинга за состоянием здоровья учащихся, координация работы классных руководителей, родителей по профилактике нарушения осанки, индивидуализация воспитательной работы с учащимися по профилактике заболеваний, вредных привычек, что обеспечит реализацию направления «Обеспечение здоровья школьников» национальной образовательной инициативы «Наша новая школа». Реализуется губернаторская программа «Школьное молоко», «Школьный мед».

Учебный план школы на 2021-2022 учебный год был составлен на основе перспективных учебных планов основных образовательных программначального общего образования общеобразовательных учреждений и сохранял в необходимом объёме содержание образования, являющееся обязательным на уровне начального общего образования.

Образовательные программы и учебный план школы предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение общего начального образования, развитие ребёнка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в образовательную деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается решением задач работы школы на первой ступени обучения.

В 2020-2021 учебном году с целью сохранения и укрепления здоровья школьников, оптимизации учебной нагрузки, создания условий для занятий учащихся свободной досуговой деятельностью организация образовательной деятельности осуществлялась в режиме 5-дневной рабочей недели. Учебный план и план внеурочной деятельности на 2020-2021 учебный год выполнен. Программы по всем предметам в классах выполнены полностью. Количество проведенных часов соответствует программам и тематическому планированию.

Анализ состояния качества знаний, умений и навыков учащихся:

100 % учащихся 1-4 классов (15 человек) успешно освоили программы общеобразовательных дисциплин и по итогам учебного года и переведены в следующий класс.

Информация об успеваемости обучающихся по итогам 2020-2021учебного года.

Таблица № 3

Информация

об успеваемости в МБОУ «Калиниченковская начальная общеобразовательная школа» за 2020-2021 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | ФИО классного руководителя | к-во уч-ся на начало четверти | к-во уч-ся на конец четверти | к-во аттестуемых  учащихся | к-во уч-ся, выбывших в течение четверти | к-во уч-ся, прибывших в течение ч етверти | успевают | | | не успевают | | успеваемость % | качество знаний % | не аттестованы |
| на «5» | на «4»  и «5» | имеют одну «3» | имеют одну «2» | име  ют две и более «2» |
| *2* | Конопля В.И. | *5* | *5* | *5* | *0* | *0* | *0* | *3* | *1* | *0* | *0* | *100* | *60* | *0* |
| *3* | Кутовая Г.В. | *6* | *6* | *6* | *0* | *0* | *0* | *3* | *0* | *0* | *0* | *100* | *50* | *0* |
| *4* | Конопля В.И. | *4* | *4* | *4* | *0* | *0* | *0* | *2* | *0* | *0* | *0* | *100* | *40* | *0* |
| ***итого*** |  | *15* | *15* | *15* | *0* | *0* | *0* | *7* | *0* | *0* | *0* | *100* | *50* | *0* |

Таблица № 4

Результаты качества знаний за 3 года:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/2021 |
| Успеваемость | 85% | 100% | 100% |
| Качество | 50% | 50% | 50% |

Таким образом, сравнительный анализ позволяет сделать вывод, что наблюдается тенденция повышения качества знаний.

Начальная школа – важнейший период в развитии личности учащегося, отношение к учёбе во многом определяется содержанием обучения в начальной школе.

Обучение в 1-4 классах осуществляется по программе «Школа России» под редакцией А.А. Плешакова.

Администрацией школы согласно плану внутришкольного контроля на конец 2020-2021учебного года в 1- 4 классах были проведен итоговый контроль по всем предметам учебного плана.

Таблица № 5

Результаты контрольных работ представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название предмета / класс | Дата | Учитель | Кол-воуч- | выполняли | | По итогам контрольных срезов | |
| Качество знаний% | Успеваемость% |
| 1 | Русский язык 1 класс |  | Игнатьева Е.А. | 6 | 6 | | 66 | 66 |
| 2 | Русский язык 2 класс |  | Городская Л.Н. | 5 | 5 | | 40 | 100 |
| 3 | Русский язык 3 класс |  | Игнатьева Е.А. | 6 | 6 | | 66 | 100 |
| 4 | Русский язык 4 класс |  | Городская Л.Н. | 5 | 5 | | 50 | 100 |
| 5 | Литературное чтение 1 |  | Игнатьева Е.А. | 6 | 6 | | 66 | 83 |
| 6 | Литературное чтение 2 |  | Городская Л.Н. | 5 | 5 | | 60 | 100 |
| 7 | Литературное чтение 3 |  | Игнатьева Е.А. | 6 | 6 | | 66 | 100 |
| 8 | Литературное чтение 4 |  | Городская Л.Н. | 5 | 5 | | 50 | 100 |
| 9 | Английский язык 2 класс |  | Титовская Л.В. | 5 | 5 | | 60 | 80 |
| 10 | Английский язык 3 класс |  | Титовская Л.В. | 6 | 6 | | 66 | 66 |
| 11 | Английский язык 4 класс |  | Титовская Л.В. | 5 | 5 | | 50 | 50 |
| 12 | Математика 1 класс |  | Игнатьева Е.А. | 6 | 6 | | 83 | 100 |
| 13 | Математика 2 класс |  | Городская Л.Н. | 5 | 5 | | 60 | 100 |
| 14 | Математика 3 класс |  | Игнатьева Е.А. | 6 | 6 | | 40 | 100 |
| 15 | Математика 4 класс |  | Городская Л.Н. | 5 | 5 | | 50 | 100 |
| 16 | Окружающий мир 1 кл |  | Титовская Л.В. | 6 | 6 | | 83 | 83 |
| 17 | Окружающий мир 2 кл |  | Титовская Л.В. | 5 | 5 | | 60 | 100 |
| 18 | Окружающий мир 3 кл |  | Титовская Л.В. | 6 | | 6 | 100 | 100 |
| 19 | Окружающий мир 4 кл |  | Титовская Л.В. | 5 | | 5 | 50 | 100 |
| 20 | Изобразительное искусство 1 класс |  | Титовская Л.В. | 6 | | 6 | 83 | 83 |
| 21 | Изобразительное искусство 2 класс |  | Титовская Л.В. | 5 | | 5 | 60 | 100 |
| 22 | Изобразительное искусство 3 класс |  | Титовская Л.В. | 6 | | 6 | 66 | 100 |
| 23 | Изобразительное искусство 4 класс |  | Титовская Л.В. | 5 | | 5 | 50 | 100 |
| 24 | Музыка 1 класс |  | Игнатьева Е.А. | 6 | | 6 | 83 | 83 |
| 25 | Музыка 2 класс |  | Городская Л.Н. | 5 | | 5 | 100 | 100 |
| 26 | Музыка 3 класс |  | Игнатьева Е.А. | 6 | | 6 | 100 | 100 |
| 27 | Музыка 4 класс |  | Городская Л.Н. | 5 | | 5 | 50 | 100 |
| 28 | Технология 1 класс |  | Игнатьева Е.А. | 6 | | 6 | 83 | 83 |
| 29 | Технология 2 класс |  | Городская Л.Н. | 5 | | 5 | 100 | 100 |
| 30 | Технология 3 класс |  | Игнатьева Е.А. | 6 | | 6 | 66 | 100 |
| 31 | Технология 4 класс |  | Городская Л.Н. | 5 | | 5 | 50 | 100 |
| 32 | Физическая культура 1 |  | Игнатьева Е.А. | 6 | | 6 | 100 | 83 |
| 33 | Физическая культура 2 |  | Городская Л.Н. | 5 | | 5 | 100 | 100 |
| 34 | Физическая культура 3 |  | Игнатьева Е.А. | 6 | | 6 | 66 | 100 |
| 35 | Физическая культура 4 |  | Городская Л.Н. | 5 | | 5 | 50 | 100 |

Оценки, полученные на контрольных работах, в основном совпадают с текущими и итоговыми оценками.

При выполнении контрольных работ учащиеся столкнулись со следующими затруднениями:

русский язык – обозначение мягкости согласных, правописание предлогов со словами, правописание безударной гласной в корне, проверяемой ударением.

математика – трудности вычислительного характера, составление плана решения задач.

литературное чтение - затруднения в чтении целыми словами, формулировка основной мысли прочитанного.

окружающий мир – объяснять в пределах требований программы взаимосвязи в природе и между человеком и природой; владеть элементарными приемами чтения карты.

Вместе с этим в начальной школе остаются проблемы, которые необходимо решать. Все учителя, должным образом, уделяют внимание работе со слабоуспевающими детьми, но нет системы в этой работе так как классы 1-3 и 2-4 объединены, расписание составлено скользящее, что затрудняет такую работу, и одновременно с этим, мы упускаем и сильных учеников, не развивая и углубляя их познания, поэтому учащиеся нашей школы не смогли показать себя в районных олимпиадах, интеллектуальных марафонах.

В дальнейшей работе учителям начальных классов необходимо:

научить обучающихся осознанному чтению, письму, счету; правильной и полноценной речи; продолжить работу по повышению качества обученности за счет совершенствования методики проведения уроков, освоения ИКТ;

совершенствовать навыки чтения учащихся;

развивать орфографическую зоркость, уделять серьезное внимание правописанию безударных гласных;

расширить работу над проектной деятельностью.

В апреле 2021 года учащиеся 4 класса приняли участие во Всероссийских проверочных работах. Цель ВПР – обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержка реализации Федерального государственного образовательного стандарта за счёт предоставления общеобразовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений

Таблица 6.

Результаты ВПР по русскому языку 17.04.2021

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Солодун Алексей | 4 А | 7 | 4 | 3 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 0 | 1 | 0 | 26 | **4** | **4** |  |
| 2 | Кулько Анастасия | 4 А | 1 | 0 | 3 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 20 | **3** | **4** |
| 3 | Лютый Максим | 4 А | 7 | 0 | 2 | 0 | 1 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 17 | **3** | **3** |
| 4 | Бондаренко Мария | 4 А | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 3 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 17 | **3** | **3** |
| Результаты ВПР по математике 24.04.2021   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | Солодун Алексей | 4 А | 1 | 0 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 11 | **4** | **4** |  | |  | | | 2 | Кулько Анастасия | 4 А | 14 | 1 | 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 11 | **4** | **4** | | 3 | Лютый Максим | 4 А | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 13 | **5** | **3** | | 4 | Бондаренко Мария | 4 А | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 8 | **3** | **3** | | 5 | Конопля Андрей | 4 А | 14 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 7 | **3** | **3** | | Результаты ВПР по окружающему миру 26.04.2021   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | Солодун Алексей | 4 А | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 18 | **4** | **4** |  | |  | | | 2 | Кулько Анастасия | 4 А | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 18 | **4** | **4** | | 3 | Лютый Максим | 4 А | 2 | 2 | 0 | 2 | 1 | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 20 | **4** | **4** | | 4 | Бондаренко Мария | 4 А | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 15 | **3** | **3** | | 5 | Конопля Андрей | 4 А | 2 | 2 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | N | N | N | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 10 | **3** | **3** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |

**II. Анализ**

**воспитательной работы за 2020-2021 учебный год.**

Воспитательная работа в 2020-2021 учебном году осуществлялась исходя из основных задач, определенных приказами, распоряжениями и задачами управления образования администрации Ровеньского района.

Деятельность педагогического коллектива была направлена на решение вопросов, связанных с обновлением содержания воспитания и продолжал работу над проблемой «Изучение современных технологий – один из способов повышения профессиональной творческой деятельности учителя начальной школы».

В связи с этим в 2020-2021 учебном году решались следующие задачи:

1.Осуществление воспитательной работы в условиях введения ФГОС НОО.

2.Развитие познавательного интереса, повышение интеллектуального уровня путем разнообразных форм внеурочной работы;

3. Повышение эффективности работы по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию.

4.Формирование экологической культуры, предполагающей ценностное отношение к природе, людям, собственному здоровью;

5. Формирование организационной культуры, активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умений и навыков, сотрудничества со сверстниками и взрослыми, коммуникативных умений и навыков, навыков самоорганизации, проектирования собственной деятельности.

***Анализ условий, обеспечивающих развитие профессиональной компетентности педагогических работников по воспитательной работе***

Число педагогов, осуществляющих воспитательный процесс в МБОУ«Калиниченковская начальная общеобразовательная школа»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
| Директор | 1 | 1 | 1 |
| Классные руководители | 2 | 2 | 2 |

Данные таблицы свидетельствуют о том, что воспитательный работа в школе осуществляется в полной мере администрацией школы и классными руководителями.

Однако должности заместителя по воспитательной работе, вожатой в общеобразовательном учреждении отсутствуют, что затрудняет деятельность по обеспечению эффективности комплекса дел по развитию личности детей.

***Повышение квалификации.***

На развитие профессиональной компетентности было направлено и повышение квалификации педагогических кадров через систему повышения квалификации и организацию методической работы в межкурсовой период.

Повышению профессиональной компетентности способствовало проведение открытого классного часа:

* Классный час- панорама «Я врос в тебя корнями предков»
* Экологический КВН
* Викторина по правилам дорожного движения «Счастливый случай»

А также посещение **районных семинаров**:

* Современный урок и его особенности: специфика, способы организации, в условиях введения Федерального государственного образовательного стандарта
* Диагностический инструментарий для изучения эффективности воспитательной работы в классном коллективе
* Районное методическое объединение учителей начальных классов в рамках августовской конференции

На совещаниях при директоре, педсоветах рассмотрены вопросы:

* Об организации индивидуальной работы с детьми группы риска.
* Об организации работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
* О проведении профилактических мероприятий «Внимание – дети».
* О проведении информационно-разъяснительную работу с родителя о преимуществах вакцинации.

***Самообразование.*** Работа по самообразованию – одно из важнейших направлений педагога по повышению своего профессионального мастерства. Целью самообразования педагога является расширение и углубление профессионально-методических знаний и умений, совершенствование уровня подготовки.

Однако работа по самообразованию носит замкнутый характер и не имеет выхода на обобщение актуального опыта.

В современной образовательной среде происходят значительные изменения в области воспитания. В условиях введения ФГОС с сентября 2011 г в общеобразовательном учреждении разработаны программа духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся, модель внеурочной деятельности учащихся.

Программа построена на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество, и направлена на развитие и воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России. В целях реализации плана мероприятий по духовно-нравственному воспитанию обучающихся были проведены:

* фотоконкурс «Семейный альбом»;
* благотворительная акция «Дети -детям»;
* конкурс детского рисунка «Духовный лик России».

В целях создания благоприятных условий для всестороннего развития, формирования личности, способной к самореализации, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования основная образовательная программа начального общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе, и через внеурочную деятельность, которая позволяет обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе, оптимизировать учебную нагрузку обучающихся, улучшить условия для развития ребенка, учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся. Реализация внеурочной деятельности в 2020-2021 учебном году реализовывалась по 5 направлениям: спортивно-оздоровительное (1ч), духовно-нравственное (1 ч), общеинтеллектуальное (1 ч), общекультурное (1 ч), социальное (1 ч).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Название | Класс | Количество часов в неделю |
| 1 | Спортивно-оздоровительное | «Азбука здоровья» | 1,3 | 1 |
| «Будь здоров | 2,4 | 1 |
| 2 | Общекультурное | «Азбука этикета» | 1,2 | 1 |
| «Маленькая страна» | 3,4 | 1 |
| 3 | Социальное | «Разговор о правильном питании» | 1,3 | 1 |
| 2,4 | 1 |
| 4 | Общеинтеллектуаль-ное | «Хочу все знать» | 1,3 | 1 |
| «Познавайка» | 2,4 | 1 |
| 5 | Духовно-нравственное | «Мой край – родная Белгородчина» | 1,3 | 1 |
| 2,4 | 1 |

Однако недостаточная материальная база затрудняет проведение внеурочных занятий строго в соответствии с планированием.

В целях реализации плана мероприятий по патриотическому воспитанию обучающихся и в рамках празднования годовщины Великой Победы над фашизмом 1941-1945 годах совместно с МБОУ ДОД «Дом детского творчества», МБОУ ДОД «Районная станция юных натуралистов» и проведён цикл мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию детей и молодёжи в 2017-2018 учебном году:

* районный этап конкурса «Алая гвоздика»;
* районная выставка выгоночных цветочно-декоративных растений «Цветы раскаленной земли».

На воспитание гражданина, патриота направлены проходившие в школе праздничные мероприятия в честь Дня Победы, Дня защитника Отечества.

Систематически в МБОУ «Калиниченковская начальная общеобразовательная школа» проводятся следующие профилактические мероприятия, направленные на предупреждение наркомании, алкоголизма и табакокурения среди обучающихся и их родителей.

На базе общеобразовательного учреждения организованы и проведены следующие мероприятия:

* классный час «Вредные привычки - профилактика в раннем возрасте»;
* родительское собрание «Семейные традиции»; «Вы знаете где ваши дети?».

Ежегодно проводятся конкурсы рисунков и плакатов, классные часы по следующей тематике: «Знать, чтобы жить!».

Проводилось анкетирование родителей с целью выявления уровня их осведомлённости о проведении свободного времени детьми.

Одним из приоритетных направлений в образовательном учреждении является **работа с семьей**. Следует отметить, что большинство родителей заинтересованы в сотрудничестве с образовательным учреждением.

В течение года были проведены общешкольные и классные родительские собрания, занятия родительского всеобуча. Приглашались родители на праздничные огоньки, посвященные 8 Марта и Дню Защитника Отечества. Жители села приходят на Праздник Последнего звонка и День Знаний, Новогодний праздник, спортивные праздники.

В деятельности школы принимает участие родительский комитет, с помощью которого решаются вопросы по организации традиционных общешкольных мероприятий: Дня знаний и выпускной бал; новогодний праздник; праздников, посвящённых Дню 8 марта, 23 февраля. Родительский комитет принимает участие в благоустройстве школьной территории.

В целях дальнейшего совершенствования работы с родителями выбраны следующие приоритетные направления:

* выявление и использование в практической деятельности позитивного опыта семейного воспитания;
* организация психолого-педагогического просвещения родителей;
* оказание помощи родителям в формировании нравственного образа жизни семьи, в профилактике и диагностике наркомании, в предупреждении других негативных проявлений у детей и подростков;
* оказание помощи родителям в развитии у детей социального опыта, коммуникативных навыков и умений, подготовки старшеклассников к семейной жизни.

Однако родители не всегда относятся ответственно к выполнению своих обязанностей по воспитанию детей.

Классными руководителями два раза в год (начало и конец учебного года) осуществлялся системный мониторинг уровня воспитанности учащихся, который включал в себя 10 критериев, характеризующих личность учащегося, по которым и был определен уровень воспитанности. К ним относились: долг и ответственность, дисциплинированность, культура общения, коллективизм и товарищество, доброта и отзывчивость, сформированность патриотических и эстетических чувств, честность, соблюдение правил ЗОЖ, познавательная активность, развитие волевых качеств, интеллектуальный потенциал, изучалось состояние здоровья учащихся, самовоспитание.

Указанные критерии оценивались классными руководителями по пятибалльной системе, затем результаты одного пункта складывались и делились на 16, затем складывались показатели по всем пунктам и делились на 9. Определялся средний балл каждого учащегося по каждому критерию. Выполнялся подсчет количества учащихся относящихся к высокому уровню воспитанности (1), выше среднего (до 0,9), средний уровень (0,7 - 0,8), ниже среднего (0,6), низкий уровень воспитанности (до 0,5).

Подводя итоги изучения уровня воспитанности в классных коллективах, имеем следующие показатели:

Данные уровня воспитанности

на начало 2020-2021учебного года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | 1 | 2 | 3 | 4 | Всего |
| Кол-во уч-ся | - | 5 | 6 | 4 | 15 |
| Высокий |  | 1 | 2 | 1 | 4 |
| Выше среднего |  | 3 | 3 | 4 | 10 |
| Средний |  | 1 | - | - | 1 |
| Ниже среднего |  | - | - | - | - |
| Низкий |  | - | - | - | - |

Данные уровня воспитанности

на конец 2020-2021 учебного года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | 1 | 2 | 3 | 4 | Всего |
| Кол-во уч-ся | - | 5 | 6 | 4 | 15 |
| Высокий | - | 1 | 2 | 1 | 4 |
| Выше среднего | - | 3 | 4 | 3 | 10 |
| Средний | - | 1 | - | - | 1 |
| Ниже среднего | - | - | - | - | - |
| Низкий | - | - | - | - | - |

Сравнивая данные уровня воспитанности учащихся 1-4 классов на начало учебного года имеем следующие выводы:увеличилось количество учащихся со средним уровнем воспитанности.

Таким образом, по сравнению с прошлым годом увеличилось количество детей с средним уровнем воспитанности, количество учащихся, идёт уменьшение детей с высоким уровнем воспитанности.

Классным руководителям 1-4 (Кутовой Г.В.., Конопля В.И.), вести работу по повышению уровня воспитанности обучающихся. В планы воспитательной работы включить мероприятия по формированию толерантного поведения обучающихся и устойчиво-позитивного отношения к себе как Личности

***Создание безопасных условий жизнедеятельности учащихся***

Одним из определяющих факторов успешного функционирования школы являлось обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся. Задачами деятельности школы по гражданской обороне и безопасности жизнедеятельности школьного коллектива в прошедшем году были:

* совершенствование защиты всех участников образовательного процесса от ЧС природного и техногенного характера,
* обеспечение пожарной безопасности,
* повышение культуры поведения на дорогах,
* обеспечение безопасности детей на водных объектах,
* обеспечение Интернет-безопасности учащихся

В рамках данной деятельности было проведено специальное учение по теме «Действия при ликвидации террористического акта на территории школы». Кроме того, была представлена выставка литературы с освещением технологий и технических средств, используемых при проведении аварийно-спасательных работ и мероприятий по предупреждению ЧС, защите населения и территорий в мирное время. Коллектив школы был ознакомлен с федеральными законами «О гражданской обороне», «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».

Ежемесячно проводилась практическая отработка порядка и правил эвакуации в случаях пожаров и ЧС всего коллектива школы. В результате регулярных тренировок к концу учебного года время полной эвакуации всего коллектива из здания школы составило 50-60 секунд.

Занятия с педколлективом проводились по следующим темам: «Использование огнетушителей при пожарах различной природы», «Эвакуация из здания школы при пожаре».

Были оформлены информационные стенды по правилам дорожного движения и поведения в ЧС, разработаны планы эвакуации. Учебные занятия со школьниками проводились в соответствии с учебным планом школы.

В школе с учащимися проведены мероприятия по безопасности:

***-***Неделя безопасности дорожного движения;

***-***Экологическая акция;

-День противопожарной обороны;

***-***День гражданской обороны.

На педагогических советах и на родительских собраниях рассматривались вопросы «Терроризм – угроза обществу», «Как вести себя в экстремальной экологической ситуации», «Организация безопасности в образовательном учреждении».

Учащиеся обеспечены средствами индивидуальной защиты:

- медицинскими повязками – 100% обучающихся

- противогазами – 100%.

***Физкультурно-оздоровительная работа.*** Особое внимание уделяется сохранению и укреплению здоровья учащихся младшего школьного возраста.

Режим работы начальной школы составлен с учетом возрастных особенностей детей.

Ежедневно проводится зарядка, каждый месяц - День здоровья; на уроках обязательным элементом является физминутка; организовано двухразовое питание для всех обучающихся;

Большая программа спортивных мероприятий, включая безопасность дорожного движения, составлена на весь учебный год, в неё включены спортивные праздники детей совместно с родителями.

Проведены классные часы на темы: «Твой режим дня», «Аккуратность и чистота – залог здоровья», «Будь внимателен, пешеход!», «Спорт, здоровье, красота»; организована встреча с работниками сельского ФАПа.

Однако мало уделяется внимание сохранению и укреплению здоровья учащихся дома. По результатам анкетирования только 10% родителей организовывают совместные походы, игры с детьми.

В результате проблемно-ориентированного анализа работы школы были выявлены следующие недостатки и проблемы:

- не в полном объёме были созданы условия для развития у учащихся осознанности, прочности, системности знаний для дальнейшего совершенствования учебно-воспитательного процесса;

- недостаточно эффективно внедрялись методики современных информационных, коммуникативных, педагогических технологий;

- недостаточной была работа по пропаганде положительного опыта семейного воспитания, по ведению здорового образа жизни;

- недостаточно эффективно формировались навыки санитарно-гигиенической культуры, укрепления здоровья и физического совершенствования;

- практическая реализация новых подходов к организации учебного процесса по введению ФГОС, пополнение нормативно-правовой базы, учебно-методической литературы, материально-технических и санитарно-гигиенических условий.

Для решения вышеобозначенных проблем в 2018-2019 учебном году необходимо решить следующие задачи:

* Развитие творческих способностей учащихся;
* Формирование сознательного отношения к здоровью. Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
* Организация и проведение мероприятий по культуре речи, бережному отношению к родному языку;
* Приобщение детей к общественным делам, выявлению индивидуальных особенностей учеников
* Привлечение родительской общественности к организации внеурочной деятельности. Совершенствование работы с родителями;
* Формировать у обучающихся потребность в обучении и саморазвитии, раскрытие творческого потенциала ученика, развитие культуры и нравственности учащихся.

III. Организация деятельности образовательного учреждения, направленная на получение бесплатного общего образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные за выполнение |
|  | Мероприятия по реализации прав учащихся, закреплённых Уставом школы и выполнение ими обязанностей. | Обсуждение отдельных глав Устава школы с учениками на классных часах.  Обсуждение Устава школы и дополнений к нему с родителями на родительском собрании. | Сентябрь | Директор  Классный руководитель  Директор |
|  | Выполнение федерального образовательного стандарта второго поколения | Исполнение федеральных и региональных требований к образовательному учреждению в части санитарных норм, охраны здоровья обучающихся.  Выполнение МБОУ «Калиниченковская начальная общеобразовательная школа» лицензионных и аккредитационных требований в соответствии с ФГОС. | В течение года  В течение года |  |
|  | Организация работы с будущими первоклассниками, предшкольное образование. | Уточнение списка детей, проживающих в микрорайоне школы, в возрасте 6 – 7 лет.  Организация занятий с будущими первоклассниками.  Привлечение будущих первоклассников к участию в общешкольных традиционных праздниках: Новый год, 8 марта, Последний звонок и т.д.  Организация детской оздоровительной площадки с участием будущих первоклассников.  Пропедевтическая работа с родителями детей 6 ,5 лет, поступающими в школу в 2018-2019 учебном году:  Выявление материально нуждающихся учащихся и оказание им материальной помощи.  Проверка условий жизни детей, оставшихся с одним из родителей, и в «трудных» семьях. | Август  июнь  По плану школы  Июнь  II полугодие  В течение года | Директор  Директор  Директор  Директор  Директор  Инспектор по охране прав детства, кл. руководители |
| 4. | Учёт детей по микрорайону. | Создать банк данных детей от 0 до 18 лет.  Корректировать банк данных о детях, их занятости. | Август  апрель  Постоянно | Директор  Директор |
| 5. | Мероприятия по охране труда. | Проведение инструктажей по технике  безопасности со всеми работниками школы | В течение года | Директор |
| 6. | Организация работы по охране здоровья учащихся, профилактике детского травматизма и заболеваемости, создание необходимых санитарно-гигиенических условий, организация дежурства по школе. | Реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», направление «Здоровье школьников»: внедрять новые технологии и методики здоровьесберегающего обучения, обеспечивающие формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью, здорового образа жизни всех участников образовательного процесса.  Регулярно проводить инструктажи по технике безопасности с обучающимися перед всеми внеклассными мероприятиями, трудовыми десантами, походами и экскурсиями.  Проводить учения по организации действий работников школы в чрезвычайной ситуации. | В течение года    Постоянно  Раз в четверть | Директор, классный руководитель  Учитель, директор  Директор, учитель |
| 7. | Учёт посещаемости занятий учащимися школы. | Организовать строгий учёт посещаемости обучающимися школы.  Провести инструктаж с родителями о документальном подтверждении пропусков их детьми. | В течение года  Сентябрь | Директор  Классный руководитель |
| 8. | Организация работы медико – педагогического консилиума. | Разработать и утвердить план работы на учебный год.  Провести с учащимися 1 класса диагностики по выявлению уровня их развития. | Август  Сентябрь | Директор  Директор, учитель начальных классов |
| 9. | Организация питания детей. | Утвердить режим работы школьной столовой на учебный год.  Провести общешкольное родительское собрание по организации питания учащихся школы.  Организовать питьевой режим в школе.  Организовать работу бракеражной комиссии | Сентябрь | Директор  Директор  Директор  Директор |

IV. Работа с педагогическими кадрами. Повышение квалификации. Аттестация.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные за выполнение |
| 1. | Участие в школьных методических объединениях. | Организовать участие учителя начальных классов в межшкольном методическом объединении учителей начальных классов на базе МБОУ «Новоалександровская СОШ»  Организовать участие классного руководителя начальных классов в межшкольном методическом объединении классных руководителей на базе МБОУ «Новоалександровская СОШ» | В течение года | Директор |
| 2. | Повышение квалификации педагогических работников. | Организовать работу педагогов по самообразованию. | По плану | Директор |
| 3. | Реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», направление «Развитие учительского потенциала» | Привлекать в школу учителей, имеющих базовое непедагогическое образование.  Обеспечить повышение квалификации учителей в условиях обновлённой системы с учётом общих тенденций развития непрерывного образования.  Создать условия для обновления системы методической поддержки учителя, основанной на планировании траектории развития каждого педагога, включающей его самообразование, знакомство с опытом работы коллег, обучение в системе дополнительного профессионального и последипломного образования. | Март - апрель | Директор, учитель начальных классов |
| 4. | Организация работы по реализации Концепции развития системы общего образования Ровеньского района | Ознакомить учителей школы с процедурой аттестации педагогических кадров. | Август-сентябрь | Директор |

V. Деятельность педагогического коллектива, направленная на повышение качества образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные за выполнение |
| 1. | Организация работы по совершенствованию программного, дополнительного образования. | Обеспечить педагогический персонал методической литературой, учебниками.  Провести работу по укомплектованию педколлектива кадрами на 2018-2019 учебный год.  Организовать работу дополнительного образования. | До 01.09.2018  Август  Сентябрь | Директор  Директор  Директор |
| 2. | Организация исследовательской деятельности с педагогическими кадрами | Выявление отношения педагогического коллектива к исследовательской деятельности, активизация самообразовательной деятельности учителей. | Октябрь-ноябрь | Директор |
| 3 | Организация работы по реализации Концепции развития системы общего образования Ровеньского района | Обеспечить 100%-ю занятость обучающихся школы во внеурочной и внешкольной деятельности.  Организовать распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников.  Участвовать в мониторинге качества учебных достижений учащихся начальных классов по русскому языку и математике, качества физической подготовки учащихся.  Информировать МЦОКО о качестве образования учащихся школы по итогам четвертей | Сентябрь  Сентябрь  В течение  учебного года  В течение  учебного года | Классные руководители  Директор  Директор |

VI. Деятельность педагогического коллектива, направленная на формирование воспитательной работы школы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление деятельности | Целевая установка | Виды деятельности | | | | Сроки | Ответствен. |
| педагогов | учащихся | родителей, социальных партнёров | |  |  |
| 1. | Сохранение и укрепление здоровья. | Создать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, учителей и обслуживающего персонала, вести пропаганду здорового образа жизнедеятельности. | 1. Дни Здоровья.  2.Неделя  безопасности .  3.Медицинский осмотр.  4. Операция «Мой школьный двор».  5.Встречи с медицинскими работниками.  6. Классные часы по профилактике вредных привычек.  7. Конкурсы рисунков и плакатов по пропаганде здорового образа жизни.  8.Практическая направленность предмета «Физическая культура»  9. Спортивные игры: русская лапта, шахматы; гимнастика, легкая атлетика. | 1. Дни Здоровья.  2.Неделя безопасности  3. Утренняя зарядка.  4.Работа спортивной секции.  5.Школьные спортивные соревнования.  6. Медицинский осмотр.  7. Конкурс на лучшее озеленение классной комнаты.  8. Операция «Мой школьный двор».  9. Встречи с медицинскими работниками.  10. Классные часы по профилактике вредных привычек.  12. Конкурсы рисунков и плакатов по пропаганде здорового образа жизни, здоровья на уроках физкультуры | | 1. Дни Здоровья.  2.Неделя безопасности  3. Конкурс на лучшее озеленение классной комнаты.  4. Операция «Мой школьный двор».  5. Встречи с медицинскими работниками. | раз в четверть  апрель  ежедневно  по расписанию  по графику  раз в месяц  по плану  весь год  апрель – сентябрь  весь период  раз в четверть  раз в четверть  по плану школы | директор, классные руководители 1-4 классов |
| 2. | Обеспечение уровня воспитанности учащихся. | Создать необходимые условия для воспитания образованной, высоко-нравственной, культурной личности через систему воспитательных мероприятий. | 1.Отслеживание уровня воспитанности.  2.Анкетирование учащихся.  3. Неделя детской книги  4. Вечер ко Дню защитников Отечества.  5. Праздник к 8 Марта.  6. Осенний бал.  7. Праздник Детства.  8. Праздник Первого звонка.  9. Деловая игра: «Имею право».  10. Кл. час: «Права и обязанности детства». | 1. Анкетирование.  2. Анкетирование.  3. Неделя детской книги.  4. Вечер ко Дню защитников Отечества.  5. Праздник к 8 Марта.  6. Осенний бал.  7.Праздник Детства.  8.Праздник Первого звонка.  9. Деловая игра: «Имею право».  10. Кл. час: «Права и обязанности детства». | | 1. Анкетирование  2. Анкетирование.  3.Неделя детской книги.  4. Вечер ко Дню защитников Отечества.  5.Праздник к 8 Марта.  6. Праздник Первого звонка. | В течение года  В течение года  Март  Февраль  Март  Октябрь  Июнь  Май  В течение года  Октябрь | директор, классные руководители 1-4 классов |
| 3. | Степень приближённости воспитательной деятельности к поставленным цели и задачам. | Выявление эффективности воспитательной деятельности в школе. | 1.Статистический анализ текущей и итоговой успеваемости.  2.Педагогическое наблюдение.  3.Анкетирование. Тестирование. | 1.Анкетирование. Тестирование. Методика изучения  сформированности качеств личности учащихся.  2.Самооценка учащихся. | | 1.Анкетирование.  Выявление степени удовлетворённости родителей деятельностью школы. | В течение года  В течение года  В течение года | директор, классный руководитель 1-4 классов |
| 4. | Обеспечение дополнительного образования. | Создать необходимые условия для развития творческой личности через сеть кружков, секций и факультативов. | 1.Утверждение графика работы кружков.  2.Утверждение программ, планирования деятельности кружков и секций.  3.Контроль за деятельностью кружков.  4. Творческие отчёты деятельности кружков. | 1.Анкета: «Мои увлечения».  2.Творческие отчёты деятельности кружков.  3.Участие в районных выставках. | | 1.Привлечение педагогов из Дома детского творчества.  2.Творческие отчёты деятельности кружков. | сентябрь  по плану  апрель  в течение года | директор, классный руководитель 1-4 классов |
| 5. | Создание условий для формирования готовности к жизни в семье и обществе. | Вести работу по приобщению учащихся к жизни в обществе, воспитывать трудолюбие, уважение к старшим, семейным традициям. | 1.Утверждение режима работы школы.  2.Утверждение учебного плана на 2010-2011 учебный год.  3. Классные часы и беседы о личной гигиене.  4. Трудовые десанты.  5.Дежурство по школе.  6. Ремонт школьного здания. | 1. Классные часы и беседы о личной гигиене.  2.Трудовыедесанты.  3. Дежурство по школе.  4.Ремонт школьного здания. | | 1.Ремонт школьного здания. | август  в течение года  в течение года  по графику  июнь | директор, классные руководители 1-4 классов |
| 6. | Степень привлечения родителей и социальных партнёров к управлению воспитательным процессом. | Привлекать родителей к участию в учебно-воспитательном процессе школы. Наладить тесную связь с другими образовательными учреждениями, социумом. | 1.Родительские собрания.  2. Индивидуальные беседы с родителями.  3.Обследования жилищных условий детей в многодетных и малообеспеченных семьях.  4. Консультации с МЦОКО по формированию воспитательной работы в начальной школе  5.Привлечение спонсорской помощи. | 1.Обследования жилищных условий детей в многодетных и малообеспеченных семьях. | | 1.Родительские собрания.  2. Обследования жилищных условий детей в многодетных и малообеспеченных семьях.  3.Привлечение спонсорской помощи. | Раз в четверть    По необходимиости  В течение года | директор, классные руководители 1-4 классов |

VII. Управление образовательным учреждением. Работа с общественностью, родителями, социумом.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные за выполнение |
| 1 | Работа Управляющего совета. | Кооптация в состав УС новых членов.  Выборы председателя, секретаря Управляющего Совета Школы  Рассмотрение отчета директора школы о результатах самообследования.  Об осуществлении контроля за соблюдением прав участников образовательного процесса. (Анкетирование).  Распределение стимулирующей части ФОТ работникам школы за II полугодие 2017-2018 учебного года | август | Председатель УС |
| Заседание № 2  Об осуществлении контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школы  Организация Новогодних праздников и зимних каникул  Об организации горячего питания в школе и соблюдения питьевого режима | ноябрь | Директор Председатель УС |
| Заседание № 3  Заслушивание отчета директора школы по итогам финансового года.  Распределение стимулирующей части ФОТ работникам школы за I полугодие 2018-2019 учебного года. | январь | Председатель УС  Директор |
| Заседание № 4  О подготовке к проведению ремонта школы к новому 2018-2019 учебному году.  О соблюдении правил по охране здоровья детей, безопасности движения и пожарной безопасности.  Об организации досуга обучающихся в период летних каникул | апрель | Председатель УС  Директор |
| Заседание № 5  Согласование части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.  Определение режима занятий обучающихся.  Заслушивание отчета директора школы по итогам учебного года | Июнь | Председатель УС  Директор |
|  | Педсоветы | 1. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2018-2019 учебный год.  3. Утверждение календарно-тематических планов.  4. Требования к ведению школьной  документации: классные журналы, дневники, тетради.  5. Организация антикоррупционной деятельности в школе в 2018-2019 учебном году | август | Директор |
| 1.ФГОС: требования к современному уроку.  2. Анализ качества знаний обучающихся 1-4 классов по итогам 1 учебной четверти.  3. Состояние ГО в учреждении.  4. Работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности в школе. | Ноябрь | Директор |
| 1. Анализ качества знаний обучающихся 1-4 классов по итогам 2 четверти.  3. Анализ воспитательной и внеурочной работы в школе по итогам 1 полугодия.  4. Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма | Январь | Директор |
| 1.Преемственность между начальной и основной школами по формированию УУД в рамках ФГОС.  2. Об организации и проведении ВПР.  3. Анализ качества знаний обучающихся 1-4 классов по итогам 3 учебной четверти  4.О работе по охране труда и безопасности жизнедеятельности в школе. | март | Директор |
| «Промежуточная итоговая аттестация»  1. Рассмотрение материала для проведения промежуточной (переводной) аттестации.  2. Утверждение расписания промежуточной итоговой аттестации.  3. Утверждение состава экзаменационной и конфликтной комиссии для проведения промежуточной (переводной) аттестации.  4. Анализ удовлетворенности родителей обучающихся качеством образовательной подготовки учащихся. | Апрель | Директор |
| 1.О переводе обучающихся 1-4 классов.  2. О качестве выполнения программ  за 2018-2019 учебный год. | Май |  |
| 1. Утверждение учебного плана, плана внеурочной деятельности на 2019-2020 учебный год.  2. Утверждение календарного учебного графика.  3. Утверждение плана работы на 2019-2020 учебный год | Июнь | Директор |
|  | | |
| 3 | Организация работы с родителями, общественностью, социумом. | Провести общешкольные родительские собрания.  Продолжить деятельность родительского всеобуча.  Привлекать родителей к подготовке и проведению общешкольных праздников.  Организовать участие родителей в подготовке школы к новому учебному году.  Организовать встречи с представителями правоохранительных органов.  Организовать рейды по изучению условий жизни детей в многодетных семьях.  Продолжить сотрудничество с Домом детского творчества, районной станцией юных натуралистов. | Раз в четверть.  По плану  Втеч. года  Раз в полугодие  В течение года | Директор |

VIII. Развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные за выполнение |
| 1 | Мероприятия по сохранению школьного имущества. | 1. Произвести текущий ремонт школьного здания к новому 2017 – 2018 учебному году.  2. Провести инвентаризацию школьного имущества. | Июнь-август  Сентябрь | Директор  Директор |
| 2 | Пополнение школьной библиотеки. | 1.Пополнить библиотечный фонд учебниками и детскими изданиями для начальной школы | В течение года | Директор |
| 3 | Соблюдение светового, теплового режимов, пожарной безопасности. | Произвести диагностику противопожарного оборудования.  Своевременно производить замену ламп освещения. | Август  В течение года | Директор  Учитель |
| 5 | Работа по текущему ремонту. | Окрашивание полов, панелей.  Побелка спортзала, здания школы . | Июнь | Работники школы |
| 6 | Организация работы по реализации Концепции развития системы общего образования Ровеньского района | Способствовать обеспечению школы ростовой мебелью. | В течение года | Директор |
| Создать условия для беспрепятственного доступа инвалидов |
| Оснащение спортзала и спортплощадки современным спортивным инвентарём и оборудованием |
| 7. | Реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», направление «Развитие школьной инфраструктуры» | 1.Формирование сервисов с доступом к различным методическим, информационным ресурсам. | В течение года | Директор |

VIII. План внутришкольного контроля оценки результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования

2018 – 2019 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вопросы, подлежащие контролю | | Цель контроля | Объекты контроля | | Вид контроля | | Методы контроля | Ответственные лица | | Результаты контроля, место подведение итогов |
|  | | | | | | | | | | | |
| **Август** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Соответствие рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности требованиям ФГОС НОО | Оценка соответствия рабочих учебных предметов и внеурочной деятельности для 1-4 классов требованиям ФГОС НОО | | | Рабочие программы, календарно-тематическое планирование | Тематический | | Проверка документации | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| **Сентябрь** | | | | | | | | | | | |
| 2 | Планирование воспитательной работы в 1-4 классах с учетом требования ФГОС НОО | Обеспечение системности воспитательной деятельности | | | Воспитательный план классных руководителей | Тематический | | Собеседование с классным руководителем, анализ плана воспитательной работы | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| 3 | Проведение стартовой  диагностики  первоклассников | Определение уровня  интеллектуальной и  психологической  готовности  первоклассников к  обучению по ФГОС  НОО | | | Учащиеся  1класса | Тематический | | Мониторинг | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| 4 | Входной контроль | Выявление уровня сформированности ЗУН за прошлый учебный год | | | Учащиеся 2-4 классов | Административный | | Контрольные срезы по предметам учебного плана | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| 5 | Классные журналы, личные дела обучающихся | Выявление качества  оформления классных журналов и личных дел в соответствии с требованиями | | | Классные журналы, личные дела обучающихся 1-4 классов | Тематический | | Проверка документации | | Директор школы | Справка |
| **Октябрь** | | | | | | | | | | | |
| 7 | Адаптация обучающихся 1 класса | Обеспечение условий для успешной адаптации первоклассников к обучению, выполнения СанПиН по организации обучения первоклассников. | | | Учащиеся 1 класса | Классно - обобщающий | | Наблюдение, посещение уроков | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| 8 | Состояние классных журналов | Выполнения теоретической и практической части программы, учета посещаемости учащимися занятий, выявление своевременности выставления отметок за письменные работы | | | Классные журналы 1-4 классов | Тематический | | Проверка журналов | | Директор школы | Справка |
| 9 | Выполнение правил техники безопасности на уроках физкультуры и технологии в 1-4 классах | Организация учебного процесса по физической культуре и технологии в 1-4 классах, анализ своевременности и качества проведения инструктажа по технике безопасности | | | Уроки физической культуре и технологии в 1-4 классах | Тематический | | Наблюдение | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| **Ноябрь** | | | | | | | | | | | |
| 10 | Организация занятий внеурочной деятельности | | Оценка состояния проведения занятий внеурочной деятельности, соответствия их целям и задачам ФГОС НОО | | Занятия в рамках внеурочной деятельности для обучающихся 1-4  классов. | Тематический | | Посещение занятий | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| 11 | Состояние преподавания учебного предмета: математика | | Анализ активных методов обучения обучающихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД | | Уроки математики в 1- 4 классах | Тематический | | Посещение уроков, анализ | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| 12 | Состояние классных журналов, дневников обучающихся | | Выявление качества  оформления классных журналов и дневников в соответствии с рекомендациями, анализ соответствия объема домашних заданий. | | Классные журналы 1-4 классов, дневники обучающихся 2-4 классов | Тематический | | Проверка дневников, классных журналов | | Директор школы | Справка |
| **Декабрь** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 13 | Рубежный контроль | | Оценка достижения  планируемых  результатов учащихся  1-4 классов | | Учащиеся 1- 4 классов | Административный | | Контрольные срезы по русскому языку, математике | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| 14 | Состояние преподавания учебного предмета: русский язык | | Анализ использования современных образовательных технологий на уроках русского языка, оказание методической помощи учителю | | Уроки русского языка в 1- 4 классах | Классно-обобщающий | | Посещение уроков, наблюдение | | Директор школы | Справка |
| 15 | Состояние классных журналов | | Выполнение теоретической и практической части программы, определение объективности выставления итоговых отметок по предметам | | Классные журналы, журналы внеурочной деятельности | Тематический | | Проверка журналов | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| 16 | Выполнение образовательной программы за 1 полугодие | | Установление соответствия выполнения рабочей программы образовательной программе за 1 полугодие | | Классные журналы, КТП | Тематический | | 1. Проверка: классных журналов и КТП в рабочих программах; тетрадей для контрольных работ | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| **Январь** | | | | | | | | | | | |
| 17 | Отработка механизма  учета индивидуальных  достижений  обучающихся в  начальной школе | | Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся | | Портфель достижений обучающихся 1-4 классов | Фронтальный | | Проверка портфеля достижений | | Директор школы | Справка |
| 18 | Классные журналы | | Выявления качества оформления журнала в соответствии с предъявляемыми требованиями, анализа соответствия объема домашних заданий СанПину, проверка учета посещаемости учащимися занятий | | Классные журналы |  | |  | |  | Справка |
| 19 | Состояние преподавания учебного предмета: физическая культура. | | Анализ активных методов обучения обучающихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД | | Уроки физической культуры в 1- 4 классах | Тематический | | Посещение уроков, проверка документации. | | Директор школы | Справка |
| **Февраль** | | | | | | | | | | | |
| 20 | Ведение контрольных тетрадей | | Изучение качества работы учителя с тетрадями учащихся для контрольных работ, работа над ошибками. | | Тетради для контрольных работ | Тематический | | Проверка контрольных тетрадей и тетрадей для лабораторных и практических работ | | Директор школы | Справка  Педсовет |
| 21 | Состояние классных журналов  1-4 классов | | Выявление своевременности  выставления отметок за письменные работы, проверка учета посещаемости учащимися занятий | | Классные журналы  1-4 классов | Тематический | | Проверка | | Директор школы | Справка |
| **Март** | | | | | | | | | | | |
| 22 | Состояние классных журналов  1-4 классов | | Выполнение основной образовательной программы школы за 3 четверть, выявление объективности выставления четвертных отметок | | Классные журналы 1-4 классов | Тематический | | Проверка | Директор школы | | Справка |
| 23 | Программа воспитания и социализации | | Выполнение программы духовно-нравственного воспитания | | Классный коллектив 1,3 классов, 2,4 классов | Классно- обобщающий | | Наблюдение, посещение мероприятия | Директор школы | | Справка  Педсовет |
| **Апрель** | | | | | | | | | | | |
| 24 | Диагностика результатов освоения ООП НОО учащимися 1-4 классов | | Итоговая комплексная диагностическая работа | | Учащиеся 1-4 классов | Административный | Наблюдение, мониторинг | | Директор школы | | Справка |
| 25 | Состояние классных журналов  1-4 классов | | Проверка учета посещаемости учащимися занятий, выявление своевременности выставления отметок за письменные работы | | Классные журналы 1-4 классов | Тематический | Проверка | | Директор школы | | Справка  Педсовет |
| **Май** | | | | | | | | | | | |
| 26 | Состояние классных журналов  1-4 классов | | Объективность выставления итоговых отметок. Оценка выполнения программного материала ООП НОО. | | Классные журналы 1-4 классов | Тематический | | Проверка журналов, собеседование | Директор школы | | Справка |
| 27 | Программа воспитания и социализации | | Выполнение программы формирования здорового образа жизни | | Классный коллектив 1- 3 классов, 2-4 классов | Классно- обобщающий | | Наблюдение, посещение мероприятия | Директор школы | | Справка  Педсовет |
| 28 | Реализация физкультурного комплекса ГТО | | Анализ выполнения реализации физкультурного комплекса ГТО | |  | Тематический | | Собеседование, анализ протоколов | Директор школы | | Справка |
|  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |
| 29 | Подведение итогов работы 1-4 классов  по введению ФГОС НОО в 2016-2017 учебном году | | Оценка деятельности  педколлектива по  введению ФГОС  НОО в 2016-2017  учебном году | | Результаты  деятельности  школы по  введению  ФГОС НОО | фронтальный | | Анализ,  наблюдение,  анкетирование,  изучение  документации | Директор школы | | Справка  Педсовет |